※2024年度は、　　の取り組みを重点項目とする。

	取り組み内容	年間概算投資額
禁煙対策	禁煙者に対する教育・研修の実施(年２回　5/31、11/30)	-
	禁煙外来治療費の全額補助	実費
	社内およびその周辺、社用車の全面禁煙	-
	非喫煙者に対して特別手当を支給(年２回賞与支給時に加算)	500千円
生活習慣病対策	AHCC(ASICS HEALTH CARE CHACK)利用料	200千円
	健康情報とコミュニケーションに特化した社内報（紙ベース）を毎月１回発行し、従業員家族にも配布	10千円
	人間ドック希望者(40歳以上)への費用全額補助および出勤認定	500千円
	月1回運動イベントの開催（ウォーキング、ラジオ体操チャレンジ、＋10チャレンジなど）	250千円
	フィットネスジムの会費補助	300千円
	四半期ごとに健康目標を従業員各自が掲げ、全従業員で目標を共有、会社は取り組み姿勢や結果を人事評価項目とする（システム利用料）	200千円
	社内健康ポータルサイトを携帯端末で容易にアクセスできるように更改	100千円
	健康増進アプリの運用（社外ツール活用）	100千円
	ヘルスリテラシー向上のための教育・研修の実施(年２回　6月、12月)	50千円
	健康診断結果等経年管理システムの運用	100千円
	健康診断結果による再検査時の費用全額補助および出勤認定	100千円
	がん検診時の費用全額補助および出勤認定	50千円
	24時間365日対応の医師、看護師等による相談窓口運用(外部委託)	他サービスに含む
メンタルヘルス対策	法定ストレスチェックの実施(年１回　受検率100％)	100千円
	ストレスチェックセルフチェックシステムの運用	
	メンタルヘルスに関する教育・研修の実施(年２回　4月、10月)	
	24時間365日対応の産業医による心の相談窓口運用(外部委託)	
感染症対策	従業員およびその家族のインフルエンザ予防接種費用を全額補助	100千円
	感染症を発症した場合(同居の家族が発症した場合を含む)は、特別休暇(有給)を付与	-
	感染症ワクチン等接種日は出勤認定、副反応等で欠勤する場合は特別休暇(有給)認定	-
	時差出勤、リモートワークの積極的運用	200千円